

Послуги Транспортування та Тимчасового Зберігання

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Цей документ містить огляд логістичних послуг, які доступні завдяки роботі Логістичного Кластеру; умови, на яких ці послуги будуть надаватися гуманітарним організаціям, які реагують, а також порядок їх надання.

Метою цих послуг є надання можливості організаціям, які реагують на кризу в Україні, створити безперебійний ланцюг поставок, який підтримує доставку товарів гуманітарної допомоги постраждалому населенню. Ці послуги не призначені для заміни логістичних можливостей інших організацій, або для створення конкуренції з комерційним ринком. Вони призначені, скоріше, для заповнення виявлених прогалів та є крайньою мірою у випадку, якщо отримати такі послуги іншим чином не є можливим.

Очікується, що ці послуги будуть доступні до 31 грудня 2023 року з можливістю подальшого продовження. Послуги можуть бути відкликані до цієї дати частково або повністю з будь-якої з наступних причин:

- Зміни ситуації на місцях
- Відсутності узгодженої/виявленої потреби
- Обмеження фінансування

Цей документ буде оновлюватись, а послуги, що надаються, можуть змінюватись в міру розвитку ситуації та операційних вимог. Оновлені версії будуть опубліковані на веб-сторінці (<https://logcluster.org/ops/ukr22a>) та поширені через систему розсилки.

ОСНОВНІ ПРИМІТКИ КОРИСТУВАЧАМ

- I. Будь-які повідомлення, запити та **всю документацію**, пов'язану з даними послугами, слід надсилати на електронну адресу: ukraine.clustercargo@wfp.org.
- II. Повинна бути тільки одна Форма запиту на послуги (SRF) для кожного пункту відправлення та призначення, і Користувач не повинен зазначати кілька пунктів видачі або кілька пунктів призначення одного SRF.
- III. Вантаж, який потребує спеціальних умов, повинен бути оформлений окремою Формою (SRF). Це необхідно для того, щоб чітко визначити, який саме товар потребує спеціального поводження та транспортування.
- IV. Один SRF можна використовувати для кількох послуг (зберігання та транспортування), однак один SRF слід подавати лише для однієї партії вантажу гуманітарної допомоги.
- V. Страхування вантажу залишатиметься відповідальністю Користувача послуг у всіх випадках.
- VI. Надання послуг залежить від безпекової ситуації, що впливатиме на графік та доступність.
- VII. Послуги надаватимуться відповідно до пріоритетів, визначених Гуманітарною Командою Країни. Відповідно до основного принципу, пріоритет надаватиметься тим запитам, що пов'язані із порятунком життів та реагуванням на надзвичайні ситуації.
- VIII. Лише спеціалізовані установи ООН, міжнародні гуманітарні організації та міжнародні/національні неурядові організації, що здійснюють свою діяльність в Україні, мають право користуватися цими послугами («Користувачі послуг»).

ОГЛЯД ПОСЛУГ

Україна

- Послуги зберігання в м. Дніпро, м. Кропивницькому, м. Києві, м. Миколаєві, м. Одесі, м. Херсоні.
- Автомобільні перевезення з м. Дніпра, Кропивницького, Києва та Одеси до місць розподілу або попереднього розміщення.

ПОСЛУГИ ТИМЧАСОВОГО ЗБЕРІГАННЯ

- Логістичний Кластер надає гуманітарним організаціям складські приміщення – на безкоштовній основі – для зберігання вантажів. На даний момент складські приміщення доступні в таких містах:
 - Дніпро – 4,500 м²
 - Кропивницький – 1,000 м²
 - Київ – 2,000 м²
 - Миколаїв – 200 м²
 - Одеса – 2,500 м²
 - Херсон – 300 м²
- Транспортно-розвантажувальні послуги: розвантаження та завантаження здійснюються на складах Логістичного Кластеру протягом робочого часу, якщо Користувачі повідомляють координаційні центри Логістичного Кластеру **за 72 години до прибуття**. Якщо вантаж забирається зі складу партнера (в кожному конкретному випадку індивідуально), організація несе відповідальність за організацію завантаження та розвантаження.
- Доступ відвідувачів до складу в позаробочий час може бути наданий у виняткових випадках. Однак контактну особу Логістичного Кластеру слід попередити за 24 години.
- Весь вантаж, що буде зберігатися, повинен:
 - бути палетованим для полегшення завантаження/розвантаження
 - супроводжуватись вичерпними упаковальними листами, накладними (зверніть увагу, що список позицій SRF повинен збігатися з інформацією в накладній/упакувальним листом, щоб персонал складу прийняв вантаж);
 - повідомлять за 72 години шляхом подання Форми запиту на послуги (SRF)

* Рішення щодо прийняття незапалетованого вантажу буде прийматися в залежності від кожного окремого випадку (потрібно вказати стан упаковки вантажу в розділі коментарів SRF).

- Під час запиту на послуги зі зберігання партнерам слід вказати кількість палет, їх розмір, а також чи штабелюються палети. Інформацію про палетований вантаж можна додати у розділі коментарів SRF.
- Запити щодо перевезення/складування небезпечних вантажів розглядатимуться в кожному випадку окремо. Такі предмети повинні мати відповідний ідентифікаційний номер ООН.
- За замовчуванням комплектування, перехресне завантаження, крос-докінг або перевантаження вантажу не дозволяється в приміщеннях, якими керує Логістичний Кластер, але це може бути дозволено в індивідуальному порядку та має бути домовлено заздалегідь.
- Послуга тимчасового зберігання буде надана гуманітарним організаціям за наявності місця у складах, що використовуються спільно з іншими гуманітарними організаціями.
- Усі надані місця для зберігання є тимчасовими на **строк не більше 60 днів**.

- У випадку, якщо для використання складу потрібен додатковий час, Користувач послуг повинен повідомити Логістичний Кластер про такі обставини до узгодженої дати. **Продовження часу зберігання буде залежати від наявності вільного місця та на розсуд Логістичного Кластера.**
- Доступний простір для зберігання та час, протягом якого він доступний, можуть змінюватися залежно від рівня використання складського приміщення.

Митне оформлення

- Незалежно від того у якій країні та до якого складського приміщення Логістичного Кластера доставлений вантаж, він повинен відповідати офіційним процедурам імпорту цієї країни та бути повністю підготовлений партнером до прибуття на об'єкт. Агенство, що виступає в якості вантажоодержувача вантажу, імпортованого в країну, повинне бути юридично зареєстроване.
- **Логістичний Кластер не виступатиме в якості вантажоодержувач для цілей імпорту чи експорту.**
- Додаткову інформацію щодо процедур проходження митного оформлення можна знайти на [веб-сторінці](#) Робочої Групи ІМРАССТ.

ЯК СКОРИСТАТИСЬ ПОСЛУГАМИ ТИМЧАСОВОГО ЗБЕРІГАННЯ

- Користувачі послуг повинні подати заповнену Форму запиту на послуги Логістичного Кластеру (SRF), використовуючи наступні методи:
 - у форматі Microsoft Excel – від імені контактної особи організації на електронну адресу ukraine.clustercargo@wfp.org. Електронні листи, надіслані від вже відомого користувача, вважатимуться підписаними організацією-відправником.
- SRF повинен бути заповнений та відправлений **щонайменше за 72 години** до орієнтовного часу прибуття вантажу. Запити, що отримані протягом 72 годин розглядатимуться в кожному випадку окремо.
- Повні інструкції щодо користуванням SRF формами в форматі Excel доступні онлайн на [веб-сторінці операцій](#) Логістичного Кластеру в Україні.
- В одному SRF може міститись інформація виключно:
 - Про лише одне місце, в якому вантаж буде переданий для початку обслуговування (у полі «FROM»);
 - Про лише одну дату, коли відбудеться передача вантажу для обслуговування (у полі «Ready to Load date»)
 - Про лише одну адресу, за якою вантаж буде переданий партнеру після виконання запиту (у полі «TO»)

ПРИМІТКА. Загальні інструкції щодо заповнення SRF можна знайти у [Інструкції щодо заповнення SRF](#).

- Усі Користувачі послуг повинні надати номер(и) замовлень своїх організацій або будь-який інший внутрішньо-контрольний номер вантажу (у полі «Довідка власника»), щоб полегшити відстеження своїх товарів.
- Усі Користувачі послуг повинні подати копії упаковального листа та/або некомерційного рахунка-фактури разом із SRF.
- Логістичний Кластер надасть підтвердження отримання SRF протягом 24 годин і:
 - Попросить надати додаткові роз'яснення або додаткову документацію;
 - Погодить SRF;
 - Повідомить причину, через яку послуга не може бути надана в даний момент, та надасть Користувачеві послуги можливість «Скасувати» або перевести SRF у стан «Призупинено».

ПРИМІТКА. На цьому етапі Логістичний Кластер не несе жодних зобов'язань щодо надання послуги відповідно до запиту, див.нижче.

Логістичний Кластер перегляне всі «нові» SRF протягом 24 годин і:

<https://logcluster.org/ops/ukr22a>

- Попросить надати додаткові роз'яснення або документацію;
 - Погодити SRF;
 - Повідомити причину, чому послуга не може бути надана в даний момент, і надасть Користувачеві Послуги можливість «Скасувати» або перевести SRF «Призупинено».
- Після отримання підтвердження від Логістичного Кластера погодження запиту, організація-запитувач, що планує скористатись послугами, повинна повідомити Логістичний Кластер очікувану дату та час прибуття вантажу на склад. Така організація також повинна надати контактну інформацію водія вантажівки/керівника колони представнику Логістичного Кластера, щоб вантажівки з гуманітарною допомогою могли бути доставлені до складу Логістичного Кластера.
 - Організація-запитувач також повинна надати Логістичному Кластеру номери накладних (і, якщо можливо, копії накладних та упаковальний лист) для вантажу, а також реєстраційний номер вантажних автомобілів, які доставлятимуть товар. Це дозволить Логістичному Кластеру легко ідентифікувати вантаж, що прибуває. Важливо, щоб список позицій SRF відповідав транспортним документам, наданим водієм після прибуття.
 - При запиті щодо зберігання на складі, організації-запитувачі повинні доставити свій вантаж на склад Логістичного Кластера за власний кошт. Розвантаження та завантаження буде організовано Логістичним Кластером.
 - Логістичний Кластер підтвердить надходження вантажу на склад шляхом оновлення [системи відстеження вантажу](#) (автоматичний електронний лист буде згенеровано та надіслано користувачам). Усі запити щодо статусу вантажу слід перевіряти в режимі онлайн за номером відстеження.

Випуск вантажів зі складських приміщень Логістичного Кластера

- Вантаж буде випущений зі складу у випадку, якщо :
 - Логістичний Кластер не отримає підписану Форму запиту на видачу (ROF) від організації-відправника (або відскановану копію, додану до електронної пошти від вже відомого контактного агента/партнера).
- У формі на вивантаження слід вказати номер партії, кількість одиниць, об'єм і тоннаж вантажу, який буде випущений, а також вказати, кому вантаж має бути виданий. Логістичний Кластер організує завантаження та підтвердить передачу вантажу організації-отримувачу.
- Якщо партнер бажає керувати власним транспортом зі складу Логістичного Кластера, потрібно:
 - Надіслати Форму запиту на видачу (ROF) на електронну адресу: Ukraine.ClusterCargo@wfp.org.
 - Після подання ROF, партнер працюватиме з контактною особою Логістичного Кластера, щоб запланувати прибуття транспортних засобів, включаючи дату, час, а також дані автомобіля та водія.
 - Вантаж не видається до схвалення від координатора Логістичного Кластера.

Вищезазначений процес узагальнено на схемі в **Додатку 1**.

АВТОМОБІЛЬНИЙ ТРАНСПОРТ

- Логістичний Кластер сприятиме транспортуванню гуманітарних вантажів партнерів зі складів Логістичного Кластера в Україні до місць розподілу чи попереднього розміщення.
- Крім того, Кластер може забезпечувати автомобільні перевезення від складів користувачів послуг до пунктів призначення по всій країні в окремих випадках.
- Планування надання послуги базуватиметься на основі наявності транспортних можливостей, доступності, безпеки та дозволів.

- Користувачі послуг будуть відповідати за організацію розвантаження в усіх пунктах доставки; за винятком випадків, коли вантаж надходить до складу Логістичного Кластеру (див. вище Послуги тимчасового зберігання).
- Під час запиту на транспортні послуги партнери повинні вказати кількість палет, їх розмір, а також чи є можливість штабелювання палет. Інформацію щодо палетизованого вантажу можна зповнити у розділі коментарів SRF.

ЯК СКОРИСТАТИСЬ ПОСЛУГАМИ ТРАНСПОРТУВАННЯ

- Користувачі послуг повинні подати заповнену Форму запиту на послуги Логістичного Кластеру (SRF), використовуючи наступні методи:
 - у форматі Microsoft Excel – від імені контактної особи організації на електронну адресу ukraine.clustercargo@wfp.org. Електронні листи, надіслані від вже відомого користувача, вважатимуться підписаними організацією-відправником.
- SRF/ROF для міжвідомчого конвою слід надсилати лише у форматі Microsoft Excel.
- Повні інструкції щодо використання Excel SRF доступні онлайн на [веб-сторінці операцій](#) Логістичного Кластеру в Україні.
- SRF має бути заповнений та відправлений **щонайменше за 72 години** до прибуття вантажу

В одному SRF може бути інформація виключно:

- Про лише одне місце, в якому вантаж буде переданий для початку обслуговування (у полі «FROM»)
- Про лише одну дату, коли відбудеться передача вантажу для обслуговування (у полі «Ready to Load date»)
- Про лише одне місце, куди вантаж буде переданий назад після виконання запиту (у полі «TO»)

ПРИМІТКА. Загальні інструкції щодо заповнення SRF можна знайти в [Інструкції щодо заповнення SRF](#).

- Користувачів послуг, які вимагають отримання свого вантажу зі складу свого Клірингового та Експедиторського агента, повинні надати контактні дані свого агента в SRF у полях «CLEARING AGENT» (у тому числі: назву агента/компанії, номер телефону, ПІБ та адресу електронної пошти).
- Логістичний Кластер надасть підтвердження отримання SRF протягом 24 годин і:
 - Попросить надати додаткові роз'яснення чи документацію;
 - Надасть SRF статусу «Нового» та поверне Користувачеві послуги звіт про відправку, в якому буде зазначений 9-значний номер відстеження. Усі запити щодо статусу вантажу слід перевіряти онлайн [за номером відстеження](#).

ПРИМІТКА. На цьому етапі Логістичний Кластер не несе жодних зобов'язань щодо надання послуги відповідно до запиту, див.нижче.

- Логістичний Кластер розгляне всі «нові» SRF протягом 24 годин або:
 - Попросить надати додаткові роз'яснення чи документацію;
 - Погодить SRF;
 - Повідомить причину, чому послуга не може бути надана в даний момент, і надасть Користувачеві Послуги можливість «Скасувати» або перевести SRF «Призупинено».
- Зверніть увагу, що це виключно транспортні послуги. Страхування вантажу і всі митні формальності покладаються на організацію, що планує скористатися послугою.
- Організація-запитувач несе відповідальність за завантаження вантажівок у пункті відправлення. Організація-запитувач також зобов'язана надати водіям вантажних автомобілів товаросупровідну документацію.
- Логістичний Кластер може транспортувати товари зі своїх спільних складських приміщень, використовуючи накладні ВВП.
- Логістичний Кластер підтвердить час та отримання вантажу після підтвердження завантаження вантажівок.
- Логістичний Кластер транспортуватиме вантаж та інформуватиме організацію про перебіг.

- Коли вантаж прибуде до кінцевого пункту призначення, організація, що приймає, повинна організувати розвантаження (якщо доставка не здійснюється на об'єкт Логістичного Кластеру).
- Організація, що відправляє, або призначений вантажоодержувач повинні підтвердити отримання шляхом підписання накладної, що супроводжує вантаж.

Вищезазначений процес узагальнено на схемі в **Додатку 2**.

ДОДАТОК 1 - Схема зберігання вантажу

Спрощене викладення стандартних кроків, пов'язаних з транспортними послугами, наведено на схемі нижче (може бути змінено та адаптовано відповідно до певної операції):



 Кроки Користувача послуги

 Кроки Логістичного Кластеру/ВПП

ДОДАТОК 2 - Схема Автомобільного Транспортування

Спрощене викладення стандартних кроків, пов'язаних з транспортними послугами, наведено на схемі нижче (може бути змінено та адаптовано відповідно до певної операції).



 Кроки Користувача послуги

 Кроки Логістичного Кластеру/ВПП

ОБМЕЖЕННЯ ТА УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

- Лише спеціалізовані установи ООН, міжнародні гуманітарні організації та міжнародні/національні неприбуткові організації, що діють в Україні, мають право користуватися цими послугами («Користувачі послуг»).
- Під час надання послуг відповідного до цього документу, Всесвітня Продовольча Програма (ВПП) виступає в якості агента для Користувачів послуг/організацій-запитувачів. Всесвітня Продовольча Програма не несе відповідальності за зберігання чи транспортування та/або будь-які втрати чи пошкодження перевезених товарів. Користувачі послуг несуть відповідальність за здійснення належних заходів щодо страхування своїх товарів. ВПП добросовісно надає послуги та гарантуватиме, що послуги надаються з належною ретельністю.
- Запити залежать від наявності ресурсів і оброблятимуться відповідно до пріоритетів, визначених Гуманітарною Командою Країни.
- Контактна адреса для надсилання запитів в Україні, пов'язаних з послугами **автомобільного транспортування та тимчасового зберігання**: ukraine.clustercargo@wfp.org.

ВИМОГИ ДО ПАКУВАННЯ ВАНТАЖУ

- Організації-запитувачі несуть відповідальність за те, щоб їхні предмети були запаковані у відповідний транспортний контейнер та витримали фізичні вимоги транспортування. Логістичний Кластер залишає за собою право відмовити від транспортування вантажу, який не був належним чином упакований, оскільки неправильне пакування може призвести до затримки транспортування, а, отже, зменшення місця зберігання для інших організацій.
- Організації, які доставляють вантажі до логістичних хабів для тимчасового зберігання, повинні надати повну інформацію про вантаж і необхідну документацію, відповідно до Стандартного Порядку Дій (SOPs)
- Для запитів на транспортування кінцевий одержувач, пункт призначення та контакти повинні бути чітко зазначені на вантажі, а також у запиті, в тому числі і будь-які особливі вимоги щодо обробки вантажу.

ВЕЛИКОГАБАРИТНІ ТОВАРИ

- Великогабаритні, довгі, негабаритні тощо вантажі будуть оброблятися відповідно до доступної місткості.

НЕБЕЗПЕЧНІ ВАНТАЖИ ТА ПРЕДМЕТИ, ЩО ВИМАГАЮТЬ КОНТРОЛЮ ТЕМПЕРАТУРИ

- Рішення про перевезення небезпечних вантажів можуть прийматись Логістичним Кластером в кожному випадку окремо. Перед поданням SRF слід провести консультацію з Логістичним Кластером.
- **Зверніть увагу:** послуги зі зберігання, що надаються відповідно до Концепції Дій Логістичного Кластера в Україні, не відповідають вимогам Належної Практики Зберігання (GSP) та Належної Практики Розподілу (GDP), це включає послуги зі зберігання медичних товарів, що вимагають температурного режиму.
- Логістичний Кластер не несе відповідальності за будь-які збитки або погіршення якості вантажу, спричинені невідповідністю стандартам GSP та GDP.