Compte Rendu de Réunion, 25 mai 2023

Burkina Faso, Ouagadougou

LIEU	Ouagadougou, Burkina Faso
DATE	25 mai 2023
FACILITATEUR	Monique Siewe, Coordinatrice du Cluster Logistique du Burkina Faso (OIC)
PARTICIPANTS	Abbas International HC (AIHC), Action Contre la Faim (ACF), Ambassade de France, Bureau de la Coordination des Affaires Humanitaires (OCHA), Catholic Relief Service (CRS), Comité International de la Croix-Rouge (CICR), Concern Worldwide, Croix Rouge Belgique, Danish Refugee Council (DRC), Directorate-General for European Civil Protection and Humanitarian Aid Operations (ECHO), Handicap International – Atlas Logistique (HI-AL), Humanitarian Logistics (HULO), IEDA Relief, Médecins Sans Frontière (MSF) – Espagne, Médecins Sans Frontière (MSF) – France, Norwegian Refugee Council (NRC), Oxfam, Organisation Mondiale de la Santé (OMS), Programme Alimentaire Mondial (PAM), Save the Children, Terre des Hommes, Première Urgence, UNICEF.

POINTS D'ACTION

1. Présenter les statistiques des demandes de transport reçues par catégories de cargo (Tonnage des NFI, tonnage des cargos à température contrôlé/sensible)
2. Présenter les données statistiques des demandes de services logistiques (DSL) par priorité de cargo (par niveau)
3. Reformulation des objectifs et résultats des groupes thématiques
4. Discuter avec les Cluster leads sur la composition des kits (regroupement des articles par kit) afin d'éviter le transport des cargo (kit) par vague.

ORDRE DU JOUR

1. Suivi des points d'action de la réunion précédente
2. Points d'action et recommandations des HUB
3. Suivi des services communs : Coordination, IM, Services fournis
4. Groupes Thématiques
5. Divers

Compte Rendu de Réunion, 25 mai 2023

Burkina Faso, Ouagadougou

1. Suivi des points d'actions de la réunion précédente

Une présentation des points d'actions a été faite afin de montrer le niveau d'évolution des points d'actions énumérés.

No	Points d'actions	Statut	Remarques
1.	Partager avec les partenaires la procédure à suivre pour l'approvisionnement en carburant dans la ville de Ouaga : Discuter avec les différents services étatiques impliqués et faire un feedback aux partenaires.	Réalisé	
2.	Prise de contact avec le service du KI pour le stockage temporaire du carburant au sein de l'aéroport	Réalisé	
3.	Engager un plaidoyer auprès de UNHAS pour différencier factures (passager et cargo) envoyées aux partenaires	Réalisé	
4.	Faciliter l'organisation des premières réunions des différents groupes thématiques afin de désigner les chefs de file de chaque groupe	En cours	
5.	Partager les TDR des groupes thématiques avec les membres du Cluster	En cours	
6.	Proposer un modèle de liste de colisage que les partenaires pourraient utiliser lors de l'envoi des colis	En cours	

2. Mise à jour des activités des hubs : Dori, Fada, Ouahigouya

Ouagadougou

Le manque de retour de partenaires ayant réceptionné des cargos qui ne leur étaient pas destinés reste un problème majeur dans la fourniture de service au niveau du Cluster. Pour ce fait, le Cluster Logistique invite les partenaires à partager des informations avec leurs collègues des régions (points focaux) sur les horaires de l'arrivée des cargos et solliciter leur présence pour la réception des cargos.

Ouahigouya

Rien de particulier à signaler néanmoins les informations partagées avec les partenaires ont permis de mitiger les défis et difficultés rencontrés au cours des dernières semaines.

Fada

Le manque de visibilité /planning des cargos des partenaires destinés vers le magasin de Fada reste toujours une difficulté ne permettant au Cluster Logistique de projeter les planifications dans un délai précis.

Dori et Kaya

Afin de renforcer la coordination des activités logistiques dans ces deux bases, un recrutement de nouveau staff a été finalisé dont la date de prise de service est prévue pour 01 Juin 2023.

3. Suivi des services communs : Coordination, IM, Services

- Le Cluster Logistique a participé à l'atelier technique d'harmonisation du monitoring et du reporting de la réponse humanitaire entre le Gouvernement et les partenaires humanitaires. Cet atelier a pour objectif d'examiner le bilan sectoriel du premier trimestre des différents acteurs (Gouvernement et partenaires humanitaires) mais d'échanger sur les indicateurs clés sectoriels (similitude, différence) et la méthodologie de

calcul des indicateurs clés de chaque acteur ainsi que la méthode de calcul des personnes atteintes par la réponse

- Un autre atelier sur la mise en œuvre du NEXUS HDP au Burkina a été organisé malheureusement le Cluster Logistique n'a pas pu participer compte tenu de la coïncidence des dates.

- Le Cluster Logistique continue sa participation aux différentes réunions de coordination (ICCG, Groupe Accès, GCORR, etc.) ainsi que des rencontres bilatérales avec les partenaires.

- Comme recommandé lors de la réunion précédente, le Cluster Logistique a facilité l'organisation des premières rencontres des groupes thématiques.

- Dans le cadre de la mutualisation des efforts avec les partenaires, le Cluster Logistique a rencontré l'Institut Géographique du Burkina afin de pouvoir collecter les collecter des informations de et mettre à jour les données cartographiques du Cluster Logistique. En termes de défis, le Cluster Logistique a signalé que les données sont difficilement accessibles et parfois obsolètes.

- Le Cluster Logistique a expédié depuis le début du mois de mai au total 121,7 MT de cargo vers 18 destinations au profit 36 partenaires, à travers les vols UNHAS dont 34,2% à destination de Djibo. Par rapport aux dernières informations partagées, on note une légère baisse de cargo qui s'explique par l'atteinte des heures de vol des hélicoptères et de volume de cargo mais aussi par l'arrêt du support des Chinook.

- Dans les différents magasins, le Cluster Logistique dispose actuellement 9,7 MT à Fada, 10,2 MT à Ouahigouya et 27,4T à Ouagadougou. Au total 47,7 MT sur 219,2 MT de DSL enregistrée soit 21,7% des demandes reçues. Le Cluster Logistique précise que les cargos disposés ne contiennent pas les articles à température contrôlée ou sensible comme les produits pharmaceutiques, carburant, etc.

4. Groupes thématiques :

Validation des TDRs et Présentation des Lead et Co-lead
Après une brève présentation des objectifs et résultats respectifs des différents groupes thématiques, les discussions ont permis de revoir et proposer des recommandations du système SMART (objectifs réalisables et mesurables dans un délai bien défini).

Il faut noter qu'il y'a cinq groupes thématiques qui ont été constitués afin de proposer discuter sur des sujets spécifiques et proposer des solutions aux différents problèmes que rencontrent les membres du Cluster. Il s'agit de :

- Groupe I : Transport routier/Accès terrestre/Cartographie
- Groupe II : Formations/Capitalisation
- Groupe III : Mutualisation des services (Atlas Log/HULO/Cluster)
- Groupe IV : Stockage
- Groupe V : Achat et Législation locale

5. Divers

Le Cluster Logistique a invité les partenaires la mise de la liste de leurs staffs et le partager avec le Chargé de la gestion de l'Information pour consolidation.

La prochaine réunion du Cluster Logistique est prévue pour le 08 Juin 2023. Le lieu de la réunion reste à déterminer.

Contacts

Monique Siewe *Coordinatrice OIC* monique.siewe@wpf.org

Mouniratou Kabore	*Coordinatrice - Kaya*	mouniratou.kabore@wfp.org
Michael Cazeau	*Coordinateur - Ouahigouya*	michael.cazeau@@wfp.org
William Nyabyenda	*Coordinateur - Fada*	william.nyabyenda@wfp.org
Franck Millogo	*Assistant Logistique*	franck.millogo@wfp.org
Taibatou Ouedraogo	*Assistant Logistique*	taibatou.ouedraogo@wfp.org
Djekorkeme M. Joas	*Gestionnaire de l'Information*	djekorkeme.mbaihilamgue@wfp.org
Amza Guiguimde	*Gestionnaire de Magasin (05 01 42 79)*	amza.guiguimde@wfp.org