ຝຶກອົບຮົມການຄຸ້ມຄອງ-
ບໍລິຫານສາງເກັບມ້ຽນເຄື່ອງບັນເທົາທຸກ

ວັນທີ 19-20 ເດືອນພະຈິກ 2019| ວຽງຈັນ, ລາວ

ຕິດຕໍ່

ພາທຣິເຊຍ ໂຕຣນຮິວ	ຊ່ຽວຊານການກຽມຄວາມພ້ອມ ທາງດ້ານພະລາທິການ	patricia.thornhill@wfp.org
ຕູ້ລໍ່ ເຊຍໄມ	ຜູ້ປະສານງານ-ການກຽມຄວາມ ພ້ອມທາງດ້ານພະລາທິການ	toulor.xiamai@wfp.org

ພາກສະເໜີ

ຝຶກອົບຮົມການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານສາງແມ່ນໄດ້ມີການດັດແກ້ເນື້ອໃນໃຫ້ແທດເໝາະກັບຄວາມຕ້ອງການ ຂອງລັດຖະບານລາວ ແລະ ຂີດຄວາມສາມາດ. ແບບຟອມ, ບົດບັນທຶກເຄື່ອງທີ່ເປັນໄຟຣອີເລັກໂທນິກ ແລະ ຄູ່ມືສາງ ແມ່ນໄດ້ລວບລວມໂດຍທີມງານໂຄງການ ໂດຍຜ່ານການຮ່ວມມືກັບກະຊວງ ຮສສ, ອີງໃສ່ລະດັບຄວາມຮູ້ ແລະ ຂັ້ນຕອນໃນການອານຸມັດຕ່າງໆ.
ການຝຶກອົບຮົມແມ່ນໄດ້ຈັດຂຶ້ນເປັນເວລາ ສອງວັນ ທີ່ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ໜຶ່ງມື້ເປັນພາກທິດສະດີ ຢູ່ທີ່ໂຮງແຮມຄຣາວພຣາຊາ ແລະ ມື້ໜຶ່ງແມ່ນປະຕິບັດຕົວຈິງ ຢູ່ສາງມ້ຽນເຄື່ອງບັນເທົາທຸກຂອງກະຊວງ ຮສສ. ນຳສະເໜີໂດຍ ທ່ານ ນ. ພາທຣິເຊຍ ໂຕຣນຮິວ, ຜູ້ ຊ່ຽວຊານການກຽມຄວາມພ້ອມທາງດ້ານພະລາທິການ; ທ່ານ ອາລານ ຈອນສັນ, ຜູ້ປະສານງານ/ຄູຝຶກ RedR ອົດສະຕາລີປະຈຳພາກພື້ນອາຊີ ແລະ ປາຊີຟິກ ແລະ ພະນັກງານພະລາທິການຂອງອົງການອາຫານໂລກ.
ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມລວມມີ: 7 ທ່ານຈາກກະຊວງ ຮສສ, 19 ທ່ານ ຈາກຮສສແຂວງ, ແຂວງລະ ໜຶ່ງທ່ານ - ສອງ ທ່ານ ຈາກແຂວງອັດຕະປືເຊິ່ງເປັນແຂວງທີ່ມີສາງຂະໜາດໃຫ່ຍ ແລະ ສອງທ່ານຈາກອົງການກາແດງລາວ
ໃນປະຈຸບັນ, ກະຊວງ ຮສສ ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ມີການບັນທຶກເຄື່ອງທີ່ໄດ້ແຈກອອກໄປໃຫ້ກັບຜູ້ໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດ, ບໍ່ມີການບັນທຶກເຄື່ອງຢູ່ໃນສາງ. ການຝຶກອົບຮົມໃນຄັ້ງນີ້ເປັນກຽດໂດຍທ່ານທ່ານ ຫົວໜ້າກົມສັງຄົມສົງເຄາະ ຂອງກະຊວງ ຮສສ ແລະ ຜູ້ຕ່າງໜ້າອົງການອາຫານໂລກ, ເປັນຜູ້ເປີດການຝຶກອົບຮົມໃນຄັ້ງນີ້.
ຈຸດປະສົງຂອງການຝຶກອົບຮົມໃນຄັ້ງນີ້ແມ່ນເພື່ອຝຶກໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດລະບົບການບໍລິຫານຈັດການສາງແບບໃໝ່ ແລະ ຈັດລຽນກອດນັບເຄື່ອງຕົວຈິງຢູ່ໃນສາງໃຫ້ເປັນໄປຕາມລະບົບ.

ຄວາມເປັນມາ

ສປປ ລາວ ມີເຫດການນ້ຳຖ້ວມເກີດຂຶ້ນຕິດຕໍ່ກັນໃນປີ 2018 ແລະ 2019. ໃນປີທຳອິດມີປະມານ 5,000 ຄົນ ຖືກຍົກຍ້າຍຫຼັງຈາກເຂື່ອນແຕກ. ໃນປີນີ້ ມີພາຍຸເຂົ້າມາສອງຄັ້ງເຮັດໃຫ້ເກີດນ້ຳຖ້ວມ 6 ແຂວງ ເຊິ່ງມີຜູ້ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຫຼາຍກວ່າ 650,000 ຄົນ ໃນນັ້ນຫຼາຍກວ່າ 100,000 ຄົນ ຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ຍົກຍ້າຍໄປຢູ່ບ່ອນພັກຊົ່ວຄາວ.
ໃນປີ 2018 ລັດຖະບານ ສປປ ລາວ ໄດ້ຮັບການບໍລິຈາກເຄື່ອງຊ່ວຍເຫຼືອເພື່ອບັນເທົາທຸກສຸກເສີນເປັນຈຳນວນຫຼວງຫຼາຍ ແລະ ໄດ້ຕິດຕັ້ງເຕັ້ນສາງຈຳນວນສອງເຕັ້ນເຊິ່ງໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນຈາກອົງການອາຫານໂລກ.ໃນປີ2019 ເຂດທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບກອມເອົາຫຼາຍແຂວງ ແລະ ຕ່າງກໍ່ມີຄວາມຈຳເປັນໃນການຕິດຕັ້ງສາງຊົ່ວຄາວເພື່ອເກັບມ້ຽນ ແລະ ແຈກຢາຍ ເຄື່ອງບັນເທົາທຸກ.
ເນື່ອງຈາກວ່າ ທີມງານຮັບຜິດຊອບຂອງລັດລັດຖະບານບໍ່ໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບການບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງສາງມາກ່ອນ, ສະນັ້ນ ການເກັບຮັກສາ, ການບັນທຶກ ແລະ

ການແຈກຢາຍເຄື່ອງບັນເທົາທຸກຈຶ່ງເຮັດບໍ່ທັນໄດ້ດີເທົ່າທີ່ຄວນ. ກະຊວງແຮງງານແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມເຫັນໄດ້ຄວາມສໍາຄັນຂອງວຽກງານການຝຶກອົບຮົມການຄຸ້ມຄອງ-ບໍລິຫານສາງເກັບມ້ຽນເຄື່ອງບັນເທົາທຸກສຸກເສີນ ແລະ ໄດ້ລະບຸຄວາມຕ້ອງການ ເພື່ອສະເຫນີຂໍຄວາມໃຫ້ໂຄງການກຽມພ້ອມດ້ານພະລາທິການໃຫ້:

- ຊ່ວຍໃນການຝຶກອົບຮົມແກ່ຜູ້ຮັບຜິດຊອບທັງຢູ່ຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ຂັ້ນແຂວງ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານສາງ
- ຊ່ວຍສ້າງລະບົບສາງເກັບມ້ຽນເຄື່ອງຊົ່ວຄາວຢູ່ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
- ຊ່ວຍສ້າງລະບົບການບໍລິຫານ-ຈັດການເຄື່ອງໃນສາງ
- ສະຫັບສະໜູນກຳນົດຈຸດເກັບຮັກສາເຕັ້ນສາງ ແລະ ການຝຶກອົບຮົມການຕັ້ງເຕັ້ນສາງ ຢູ່ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ

ການຝຶກອົບຮົມການບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງສາງ
ຈະເປັນການເພີ່ມທະວີຄວາມອາດສາມາດໃຫ້ແກ່ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການກະກຽມ, ການຮັບ, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ແຈກຢາຍເຄື່ອງບັນເທົາທຸກສຸກເສີນໃນໄລຍະເກີດໄພພິບັດ.

ຈຸດປະສົງ

1) ເພື່ອຝຶກອົບຮົມໃຫ້ແກ່ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງລະບົບສາງທັງແບບສາງຊົ່ວຄາວ ແລະ ສາງຖາວອນ ສໍາລັບເກັບມ້ຽນເຄື່ອງຊ່ວຍເຫຼືອບັນເທົາທຸກ
2) ສະໜອງແບບຟອມ ແລະ ຂັ້ນຕອນແບບງ່າຍດາຍສໍາລັບການບໍລິຫານຈັດການ ແລະ ການບັນທຶກລາຍການເຄື່ອງບັນເທົາທຸກ

ໂຄງສ້າງການຝຶກອົບຮົມ

ການຝຶກໃນຫ້ອງຮຽນ

ການຝຶກອົບຮົມໃນຫ້ອງຮຽນແມ່ນໄດ້ນໍາໃຊ້ຮູບແບບການນໍາສະເໜີ ພາວເວີດພອຍ, ຕົວຢ່າງ ແລະ ເຮັດວຽກເປັນກຸ່ມ ຕາມຫົວຂໍ້ລຸ່ມນີ້:

- ທີ່ຕັ້ງຂອງສາງ ແລະ ການດູແລຮັກສາສາງ;
- ການເກັບຮັກສາ ແລະ ຕົວຢ່າງການຄິດໄລ່ການຂົນສົ່ງເພື່ອກໍານົດພື້ນທີ່ແລະການບັນທຶກ / ການເກັບຮັກສາເຄື່ອງທີ່ມາກັບຕູ້ຄອນເທນເນີແມ່ນຕ້ອງການພື້ນທີ່ຕ່າງກັນຕາມປະເພດເຄື່ອງ ແລະ ແນະນໍາການໃຊ້ແບບຟອມຕິດຕາມ.

ການລົງປະຕິບັດຕົວຈິງຢູ່ສາງ

ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມໄດ້ນໍາໃຊ້ທິດສະດີທີ່ໄດ້ອະທິບາຍຢູ່ໃນຫ້ອງຮຽນເອົາໄປນໍາໃຊ້ຕົວຈິງໃນການທົດສອບຢູ່ສາງເພື່ອທົດລອງ ແລະ ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃນການຮຽນຮູ້. ຖືກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຈາກການປະເມີນຜົນໂດຍເປັນກຸ່ມ, ເຮັດຕົວຢ່າງຈິງ ແລະ ການຈັດວາງເວລາຈິງ, ກວດນັບເຄື່ອງຕົວຈິງ ດ້ວຍການນໍາ ໃຊ້ແບບຟອມບັນທຶກຈິງ ແລະ ບັນທຶກເຂົ້າໃນລະບົບຈິງ.

ບົດຮຽນ ແລະ ຜົນໄດ້ຮັບ

1. ເລືອກສາງທີ່ເໝາະສົມ
2. ພະນັກງານ ແລະ ອຸປະກອນ
3. ຂະໜາດຂອງສາງ
4. ການຄິດໄລ່ທີ່ຈໍາເປັນ
5. ການປະຕິບັດງານຢູ່ສາງ
6. ການບໍລິຫານ ແລະ ຄຸ້ມຄອງເຄື່ອງ
7. ບັນຫາ ແລະ ສະຖານະການທີ່ຍົກມາສົນທະນາ ແມ່ນໄດ້ອີງໃສ່ສະພາບນໍ້າຖ້ວມໃນປະຈຸບັນ

ບົດຮຽນ 1 ແລະ 2

- ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມສ່ວນຫຼາຍໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມການຝຶກອົບຮົມການຕັ້ງເຕັ້ນເຄື່ອນທີ່ ເຊິ່ງປະກອບມີການຕິດຕັ້ງສາງ. ຄູຝຶກ ໄດ້ສັງເກດເຫັນວ່າບັນດາກຸ່ມໄດ້ເຂົ້າໃຈຕໍ່ອົງປະກອບຫຼັກໃນການເລືອກສາງ, ທີ່ຕັ້ງ, ພະນັກງານ ແລະ ອຸປະກອນຕ່າງໆ. ສໍາ ລັບກຸ່ມທີ່ບໍ່ໄດ້ຜ່ານການຝຶກອົບຮົມບໍລິຫານສາງມາກ່ອນຖືວ່າພວກເຂົາແມ່ນມີຄວາມເຂົ້າໃຈດີຫຼາຍ. ນີ້ເປັນການບົ່ງບອກໄດ້ວ່າຄວາມຮູ້ທີ່ໄດ້ຈາກການຝຶກອົບຮົມການຕັ້ງເຕັ້ນເຄື່ອນທີ່ຂອງຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມແມ່ນຍັງຈື້ຈໍາໄດ້ດີຊຶ່ງຖືວ່າເປັນທ່າອ່ຽງທີ່ດີສໍາລັບຄວາມຍືນຍົງໃນອານະຄົດ.

ບົດຮຽນ 3 ແລະ 4

ໃນພາກຂອງການຄິດໄລ່ຖືວ່າເປັນສິ່ງໃໝ່ສໍາລັບພະນັກງານ ແຕ່ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມໃນການເຮັດວຽກເປັນກຸ່ມນັ້ນພວກເຂົາສາມາດຄິດໄລ່ໄດ້ດີຕໍ່ ຂະໜາດໃນການບັນຈຸຂອງສາງ ແລະ ນໍ້າໜັກ ແລະ ທຸກຄົນສາມາດຕອບໄດ້ຢ່າງຖືກຕ້ອງ. ການເຮັດຕົວຈິງຫຼາຍຂື້ນຈະເຮັດໃຫ້ພວກເຂົາສາມາດຈື່ຈໍາບົດຮຽນໄດ້ດີຂຶ້ນ. ຄູ່ມືແນະນໍາ ແລະ ອຸປະກອນຕ່າງໆແມ່ນໄດ້ປະກອບໃຫ້.

ບົດຮຽນ 5 ແລະ 7

- ສະພາບຂອງສາງ ແລະ ສະພາບຕົວຢ່າງໄພນ້ຳຖ້ວມໃນປະຈຸບັນເປັນເຫດການທີ່ສຳຄັນສຳລັບການຈັດຝຶກອົບຮົມ ເຊັ່ນ: ການກອງເຄື່ອງ ແລະ ການຈັດວາງພື້ນທີ່. ການທີ່ໄດ້ເບິ່ງຕົວຢ່າງໃນການເກັບຮັກສາເຄື່ອງ ແລະ ຂັ້ນຕອນໃນການບັນທຶກຕ່າງໆຢູ່ສາງຂອງອົງການອາຫານໂລກນັ້ນແມ່ນເປັນບົດຮຽນທີ່ດີແກ່ພວກເຂົາ. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມໄດ້ມີການປັບປຸງ ແລະ ຈັດລຽນເພື່ອແຍກເຄື່ອງປະເພດຕ່າງໆຢູ່ສາງກະຊວງ ຮສສ.
- ຕົວຢ່າງເຫຼົ່ານີ້ເປັນການບົ່ງບອກເຖິງຄວາມຫຍຸ້ງຍາກໃນກໍລະນີທີ່ຮັບເຄື່ອງບໍລິຈາກເຂົ້າສາງໃຫຍ່ໂດຍກົງໂດຍປາສະຈາກການແຈກແຍກ ແລະ ຫຸ້ມຫໍ່ຄືນກ່ອນ.
- ຄຳແນະນຳສຳລັບການບໍລິຫານຈັດການເຄື່ອງບໍລິຈາກໃຫ້ໄດ້ທັງສອງຢ່າງເຊັ່ນ: ມີການແຈກແຍກ ແລະ ການຫຸ້ມຫໍ່ຄືນແລ້ວ ແລະ ບັນຊີລາຍການກິດຈະກຳ ການກະກຽມຄວາມພ້ອມ ທີ່ສາມາດຫຼຸດຜ່ອນການບໍລິຈາກເຄື່ອງ ທີ່ບໍ່ຕ້ອງການ ຫຼື ເຄື່ອງບໍລິຈາກທີ່ປົນແປກັນ. ສິ່ງນີ້ໄດ້ເພີ່ມເຂົ້າໃນແຜນປະຕິບັດງານຂອງໂຄງການກຽມຄວາມພ້ອມດ້ານພະລາທິການ ເປັນແຜນບຸລິມະສິດທຳອິດ.

ບົດຮຽນ 6

ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຍັງບໍ່ມີຄວາມຮູ້ດີເທົ່າທີ່ຄວນກ່ຽວກັບການບໍລິຫານສາງ ແລະ ການນຳໃຊ້ແບບຟອມຕ່າງໆ. ສະນັ້ນບົດຮຽນຕ່າງໆຈຶ່ງໄດ້ນຳສະເໜີຢູ່ຫ້ອງຮຽນ ແລະ ຢູ່ສາງເພື່ອໃຫ້ພວກເຂົາໄດ້ຈົດບັນທຶກຫຼືເຮັດຕົວຢ່າງຕົວຈິງ. ມີຄຳແນະນຳໃຫ້ແກ້ໄຂແບບຟອມໃຫ້ງ່າຍ ແລະ ຈະແຈ້ງຂຶ້ນຕື່ມເພື່ອໃຫ້ຮັບຮູ້ໄດ້ເຖິງລາຍການຕ່າງໆຂອງເຄື່ອງ ແລະ ນ້ຳໜັກ. ມອບໃຫ້ກະຊວງ ຮສສ ເປັນຜູ້ດັດແກ້ ແລະສັງລວມແບບຟອມ ໃຫ້ໄດ້ແບບທີ່ສົມບູນ, ຈະພິມໃບນຳສົ່ງເຄື່ອງ ແລະ ໃບຮັບເຄື່ອງໃຫ້ເປັນກາບອນໃນໂຕ.

ໂຄງຮ່າງຂັ້ນຕອນມາດຕະຖານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການນຳໃຊ້ແບບຟອມໃນແຕ່ລະຂັ້ນຕອນນັ້ນ ໄດ້ແນະນຳລະອຽດວ່າແບບຟອມໃດຄວນໃຊ້ເວລາໃດ ແລະແນະນຳໃຫ້ພິມເປັນເຈ້ຍສີແຜ່ນໃຫຍ່ພ້ອມດ້ວຍອັດແຂງ ແລະ ຕິດຢູ່ທຸກໆສາງ. ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ມີການຝຶກອົບຮົມຕື່ມອີກໃນການນຳໃຊ້ແບບຟອມຕ່າງໆສຳລັບການຮັບ ແລະ ຂົນສົ່ງເຄື່ອງບັນເທົາທຸກ, ໂດຍສະເພາະແມ່ນມີຊອງຫວ່າງໃນການຮັບເຄື່ອງ ແລະ ຂົນສົ່ງເຄື່ອງຢູ່ຂັ້ນແຂວງ.

ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມສາມາດແຍກປະເພດເຄື່ອງໄດ້, ນັບໄດ້, ກອງໄດ້, ບັນທຶກຂໍ້ມູນໃນແບບຟອມບັດກອງເຄື່ອງໄດ້ ແລະ ສາມາດບັນທຶກເຂົ້າບັດບັນທຶກເຄື່ອງໄດ້ໂດຍຖືກຕ້ອງຕາມຈຸດປະສົງ ແລະ ເຂົ້າໃຈຄວາມສຳຄັນຂອງແບບຟອມນີ້.

ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢູ່ໃນສາງແມ່ນໄດ້ມີການບັນ
ທຶກເຂົ້າໃນປຶດບັນທຶກ, ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມຍັງມີບັດກອງເຄື່ອງຈຳນວນໜຶ່ງທີ່ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຈົດບັນທຶກເທື່ອຍ້ອນໝົດເວລາ. ໂຄງການຈະສືບຕໍ່ຕິດຕາມກັບນາຍສາງເພື່ອໃຫ້ແນ່ໃຈວ່າເອກະສານຕ່າງໆໄດ້ມີການບັນທຶກ ແລະ ມີການປັບປຸງໃຫ້ເປັນໄປຕາມການຝຶກ. ມີເອກະສານເປັນຕົວປະກອບໃນການຮຽນຮູ້.

ຕ້ອງການໃຫ້ມີຫ້ອງການຢູ່ໃນສາງເພື່ອຊ່ວຍໃນການບັນທຶກ ແລະ ຈັດວາງກອງເຄື່ອງ. ອົງການອາຫານໂລກກຳລັງໃຫ້ການຊ່ວຍເຫຼືອໃນການປັບປຸງສາງ ເພື່ອໃຫ້ເປັນສູນກາງສຳລັບເຄື່ອງບັນເທົາທຸກດ້ານມະນຸດສະທຳ.

ຂັ້ນຕອນຕໍ່ໄປ

- ກະຊວງ ຮສສ ຈະເປັນຜູ້ບັນທຶກຂໍ້ມູນເຂົ້າໃນແບບຟອມຕ່າງໆ ແລະ ໜ່ວຍງານພະລະທິການຈະເປັນຜູ້ພິມໃບນຳສົ່ງເຄື່ອງ ແລະ ໃບຮັບເຄື່ອງ. ແບບຟອມທັງໝົດນີ້ແມ່ນໄດ້ມອບໃຫ້ກະຊວງ ຮສສ ເປັນຜູ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ຕິດຕາມກິດຈະກຳການບໍລິຫານສາງ
- ພະນັກງານວິຊາການດ້ານການກຽມຄວາມພ້ອມຈະເປັນຜູ້ຕິດຕາມກັບນາຍສາງຂອງກະຊວງ ຮສສ ເພື່ອໃຫ້ແນ່ໃຈວ່າແບບຟອມການບັນທຶກຕ່າງໆໄດ້ຖືກນຳໃຊ້ຕາມຈຳນວນເຄື່ອງທີ່ມີຢູ່, ເພື່ອໃຫ້ພະນັກງານຮັບຮູ້ຂັ້ນຕອນ ແລະ ມີຄວາມຮູ້ພຽງພໍທີ່ສາມາດສືບຕໍ່ໄດ້.
- ຢາກໃຫ້ມີພະນັກງານພະລາທິການເຕັມເວລາປະຈຳຢູ່ສາງຂອງກະຊວງ ຮສສ ເພື່ອໃຫ້ສາມາດບໍລິຫານສາງໄດ້, ໃຫ້ມີການຮັກສາ/ມີຄວາມຍືນຍົງທຸກວຽກງານການຝຶກອົບຮົມການກຽມຄວາມພ້ອມດ້ານພະລາທິການ, ມີຄູ່ມືແນະນຳຂັ້ນຕອນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ເອກະສານຕ່າງໆ, ແລະ ຊ່ວຍຈັດການຝຶກອົບຮົມຢູ່ຂັ້ນທ້ອງຖິ່ນໃຫ້.
- ໃຫ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການຝຶກອົບຮົມການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານສາງຢູ່ເຂດພາກເໜືອ, ພາກກາງ ແລະ ພາກໃຕ້ ຄືກັນກັບການຝຶກອົບຮົມການຕັ້ງເຕັ້ນສາງ, ເພື່ອຝຶກອົບຮົມໃຫ້ແກ່ພະນັກງານຂັ້ນເມືອງ ແລະ ເພີ່ມຂີດຄວາມສາມາດໃນການຮຽນຮູ້ໃຫ້ແກ່ພະນັກງານຂັ້ນແຂວງແລະກະຊວງ

ການປະເມີນຜົນ

ຄວາມຄາດຫວັງແມ່ນອີງໃສ່ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມໂດຍອີງຕາມຜົນໄດ້ຮັບໃນການຝຶກອົບຮົມການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານສາງ ແລະ ອີງໃສ່ ການເກັບກຳຂໍ້ມູນຕົວຈິງ ວ່າການຝຶກອົບຮົມແມ່ນໄດ້ຕາມຈຸດປະສົງຂອງພວກເຂົາ. ຄວາມຄາດຫວັງແມ່ນໄດ້ປະເມີນໃນມື້ສຸດທ້າຍຂອງການຝຶກອົບຮົມເພື່ອຕອບໂຈດຂອງການຝຶກອົບຮົມວ່າໄດ້ປະສົບຜົນສຳເລັດຕາມທີ່ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຕ້ອງການ.

ຄວາມຄາດຫວັງຂອງຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ຜົນໄດ້ຮັບ:

1. ຮຽນຮູ້ວິທີການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານສາງ - ໄດ້ຕາມຈຸດປະສົງ
2. ຮຽນຮູ້ວິທີການຮັບເຄື່ອງ, ການດູແລຮັກສາ, ການເອົາເຄື່ອງອອກ - ໄດ້ຕາມຈຸດປະສົງ
3. ຮຽນຮູ້ລະບົບການບໍລິຫານສາງ - ໄດ້ຕາມຈຸດປະສົງ

4. ຂັ້ນຕອນການບໍລິຫານສາງສໍາລັບການຕອບໂຕ້ໄພພິບັດ - ໄດ້ຕາມຈຸດປະສົງ
5. ແລກປ່ຽນບົດຮຽນການບໍລິຫານສາງກັບຜູ້ຊ່ຽວຊານ ແລະ ພະນັກງານທ້ອງຖິ່ນ - ໄດ້ຕາມຈຸດປະສົງ
6. ຕ້ອງການຮຽນຮູ້ການບໍລິຫານສາງແບບມາດຕະຖານຕ່າງປະເທດ – ໄດ້ຕາມຈຸດປະສົງ
7. ຝຶກອົບຮົມໃຫ້ຂັ້ນເມືອງ ແລະ ຊຸມຊົນ – ບໍ່ໄດ້ຕາມຈຸດປະສົງ, ແຕ່ຈະປະຕິບັດໃນຂັ້ນຕໍ່ໄປ.

ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 1 - ລາຍຊື່ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ

	Name	Organisation
1	ທ. ພັດພູຊໍາ ຫຼວງອຸທຸມທອງ	ກະຊວງ ຮສສ
2	ທ. ສະຖາພອນ ອ້ວນດາລາ	ກະຊວງ ຮສສ
3	ທ. ພອນທະວີ ທໍາມະວົງສ	ກະຊວງ ຮສສ
4	ນ. ວິໄລຄອນ ແກ້ວບູນທັນ	ກະຊວງ ຮສສ
5	ທ. ສັກດາ ບົວຄໍາສິດ	ກະຊວງ ຮສສ
6	ນ. ແຜນຕາ ດວງມະນີ	ກະຊວງ ຮສສ
7	ທ. ເດດມີໄຊ ວັນນະຈິດ	ພະແນກ ຮສສ ນະຄອນຫຼວງ
8	ນ. ປາຕີ ຢ່າງ	ກະຊວງ ຮສສ
9	ທ. ສຸກສະຫັວນ ຈັນທະວົງ	ອົງການກາແດງລາວ
10	ນ. ສາລິຕ້າ ວົງຈັນດີ	ອົງການກາແດງລາວ
11	ທ. ເຕັ່ງຊົ່ງ ຊືນູ	ພະແນກ ຮສສ Luangprabang
12	ທ. ສີທອນ ພິລາຈັນ	ພະແນກ ຮສສ Sayyabouly
13	ທ. ບຸນຖອງ ພິມມະຈັກ	ພະແນກ ຮສສ Vientiane
14	ທ. ບຸນທອງ ອ່ອນພະຈັນ	ພະແນກ ຮສສ Phongsaly
15	ທ. ວັດຕະນະ ຜາສຸກ	ພະແນກ ຮສສ Bolikhamxay
16	ທ. ສີຖັນ ເຮືອງໄຊຍະນາງ	ພະແນກ ຮສສ Attapeu
17	ທ. ບຸນພະນົມວັນ ມາລາທອງ	ພະແນກ ຮສສ Saravanh
18	ທ. ສຸກສັນ	ພະແນກ ຮສສ Sekong
19	ນ. ຄໍາສະເຫືອນ ແກ້ວຄູນ	ພະແນກ ຮສສ Savanhnakhet
20	ທ. ຊົວລໍ່ ເຢຍຈູ	ພະແນກ ຮສສ Saysomboun
21	ທ. ຈຸ່ນພິລາບ	ພະແນກ ຮສສ Attapeu
22	ທ. ບຸນເພັງ ອ່ອນພະຈັນ	ພະແນກ ຮສສ Oudomxay
23	ທ. ສຸກສະຫັວນ ຫຼວງຍີ່ກໍາມະທາ	ພະແນກ ຮສສ Houaphanh
24	ທ. ຊະນະພົນ ຄໍາຕິພົງ	ພະແນກ ຮສສ Khammouane
25	ທ. ສາຍທະລາ ບໍ່ຄໍາບານ	ພະແນກ ຮສສ Xiengkhouang
26	ທ. ຍອດຊາຍ ອານອາສາ	ພະແນກ ຮສສ Champasack
27	ທ. ສຸນາລິນ ຈິດດາລາ	ພະແນກ ຮສສ Luangnamtha
28	ທ. ບຸນມີແກ້ວມະນີຈັນ	ພະແນກ ຮສສ Borkeo