

# Leçons apprises SIMEX

## Réunion Cluster Logistique

### 12 août 2011



# Constats de l'EJOINT et de la cellule d'urgence au COUN

- Organisation générale des structures de coordination
- Gestion opérationnelle et respect des procédures
- Communication interne/externe
- Espace physique des structures et la logistique

# Points forts

- Bonne organisation du SIMEX
- Rôle primordial des coordonnateurs techniques DPC
- Connaissance approfondie des capacités (stocks/distribution)
- Forte motivation des acteurs
- Bonne coordination inter-clusters
- Production des rapports de situation/cartes
- Respect du flux entre CR/structures nationales/locales/presse
- Bonne volonté de collaborer

# Problèmes rencontrés

## A niveau national (COUN/EJOINT)

- Communication et coordination pas claire entre le COUN/EJOINT/COUDs/COUCs
- Manque d'un système de requête systématique à la cellule et à l'EJOINT
- Connaissance du manuel du COUN, des SOPs de EJOINT et des TdRs de la cellule de gestion de crise de la communauté humanitaire pas harmonisée

## A niveau du terrain

- Intégration pas trop claire des acteurs internationaux dans les structures départementales
- La coordination entre le niveau terrain et niveau national pas clair
- Besoin d'autonomie de la prise de décision au niveau du terrain pour la réponse aux urgences

# Recommandations

## Organisation générale des structures de coordination

- Simplification des mécanismes de coordination avec la proposition d'approcher l'EJOINT au COUN dans un même bâtiment
- Formaliser le rôle de soutien de la cellule de gestion de crise au COUN et de l'EJOINT
- Clarification du rôle de OCHA et du PNUD
- Formation des acteurs (nationaux et internationaux) sur les système de gestion de l'urgence
- Clarification de l'organigramme du COUN par rapport aux fonctions précises du personnel
- Meilleure intégration des services météo à la gestion opérationnelle

# Recommandations

## Gestion opérationnelle et respect des procédures

- Mettre à disposition de tous le manuel de fonctionnement du COUN dans la salle
- Participation du personnel de la communauté humanitaire avec capacité décisionnelle/opérationnelle et connaissances des structures
- Présence d'une personne des affaires civiles de la MINUSTAH au COUN pour le suivi des requêtes d'appui logistique/militaires
- Identification des personnes clés/points focaux comme le coordonnateur des opérations au COUN qui doit rester présent dans la salle des opérations

# Recommandations

## Communication interne/externe

- Identification des points focaux et de protocoles d'interaction entre les structures
- Création des procédures pour le suivi des informations provenant du terrain au niveau du COUN et de l'EJOINT
- Mise à jour régulière et partage des listes des contacts
- Utilisation dans le COUN d'un log book ou d'autre supports visuels (flipcharts/projecteurs) pour visionner les informations reçues et actions à prendre – google map

# Recommandations

## Espace physique des structures et logistique

- Mise en place d'un schéma d'organisation de l'espace au COUN
- Intégration de la cellule logistique ensemble avec les autres aires
- Positionnement de l'aire traitement des données dans un espace calme
- Installation de plus de prises de courant supplémentaires dans la salle des opérations du COUN





**OCHA**

United Nations Office  
for the Coordination of  
Humanitarian Affairs

Coordination Saves Lives

# MERCI

