

**LIEU:** Bangui – L'Equateur

**DATE:** 15 juillet 2015

**FACILITATEUR:** Coordinateur du Cluster Logistique – Christian Fortier

**PARTICIPANTS :** Welthungerhilfe (WHH), Comité International de la Croix-Rouge (CICR), Première Urgence - Aide Médicale Internationale (PU/AMI), OXFAM, Danish Refugee Council (DRC), UNFPA, Cooperazione Internazionale (COOPI), Organisation for Migration (OIM), Federation International de la Croix-Rouge (FICR), Croix-Rouge Française (CRF), Comité de Coordination des ONG (CCO), ACF, ASF France, ARESDI, MERCY CORPS et PAM

- AGENDA :**
1. Douane
  2. Entrepôt commun PU/AMI financement ECHO
  3. Besoin en transport et entreposage
  4. Carburant
  5. Aviation
  6. Emergency Télécommunications Cluster (ETC)
  7. Information sur la réhabilitation des infrastructures logistiques
  8. Divers

## 1. Douane

- Le consultant mis à disposition par le CCO a fait un compte rendu sur l'avancement de son travail lié aux procédures douanières en RCA quant aux difficultés rencontrées par les partenaires. Certains partenaires ont répondu au questionnaire partagé par le consultant et 16 partenaires ont été rencontrés ainsi que 10 transitaires. Une première version sur la procédure d'exonération des biens importés en RCA avec une analyse des différents problèmes rencontrés est en cours de finalisation et sera partagé rapidement pour commentaires des partenaires. D'autres rencontres, en particulier avec la direction des douanes sont prévues dans les jours qui viennent. Une version finale sera mise à la disposition des partenaires avant la prochaine réunion du cluster logistique ou il est prévu une présentation générale.
- Consultant CCO en charge de ce dossier : Francis Bayiha Minyem : francisminyemb@gmail.com

## 2. Entrepôt commun PU/AMI financement ECHO

- Un questionnaire de satisfaction a été partagé par PU/AMI, les partenaires concernés sont priés de répondre pour permettre d'analyser le service rendu.
- PU/AMI se propose d'installer une cuve de carburant à Bangui en 2016 pour faire un stock tampon – Les partenaires utilisateurs sont priés de contacter PU/AMI si intérêt, pour commencer à travailler sur une proposition de financement auprès du bailleur.

### 3. Besoin en transport et entreposage

- Si besoin, le PAM peut mettre à la disposition des partenaires du Cluster Logistique 3 Rubb Halls (32 m x 10 m). Les participants intéressés sont priés d'informer le Coo Log Cluster.
- Durant les semaines à venir, le PAM peut fournir un service de transport ad hoc en recouvrement total de coût. Pour toutes demandes, prière de contacter Christian Fortier.

### 4. Carburant

- COOPI a confirmé que l'accord global avec Total concernant les livraisons de carburant hors Bangui était en cours de discussion.

### 5. Aviation

- ASF a fait une présentation sur la mise à disposition d'un avion de type CARAVAN, ayant une capacité de transport de 9 passagers ou 900kg de fret. Une demande de financement est en cours à travers OCHA et permettre ainsi de réduire les coûts pour l'utilisateur, une réponse est attendue dans les jours qui viennent. Au lieu de payer 1500USD/heure, la subvention et le financement de 20% de ASF sur fond propre permettraient de réduire le coût à 300USD/heure pour l'utilisateur. Les destinations sont variées et ASF se propose d'atteindre des destinations qui ne sont pas inclus dans le planning des autres services aériens fournis par UNHAS, MINUSCA, CICR. Une demande de service (d'affrètement) devra être soumise à ASF 4 à 5 jour avant la date prévue du vol pour permettre à ASF de s'organiser et de rechercher d'autres partenaires pour maximiser ces vols. Plus de détails seront partagés lors des prochaines réunions du cluster logistique.

### 6. Emergency Télécommunications Cluster (ETC)

- Pour toutes demandes ou problèmes concernant ETC, contactez Ekue AYIH [ekue.ayih@wfp.org](mailto:ekue.ayih@wfp.org)

### 7. Information sur la réhabilitation des infrastructures logistiques

- Le compte rendu de la réunion organisée par la MINUSCA le 30 juin sera partagé dès qu'il sera disponible.

### 8. Divers

- WHH a mentionné le contrôle effectué dans leurs locaux par une équipe de la DGI qui a revu notamment les contrats de service, de fournisseur et du personnel. Il semblerait que chaque contrat devrait faire l'objet d'une validation auprès de la DGI. Cette question doit faire l'objet d'une discussion lors des réunions du CCO.
- Proposition que les participants se retrouvent à l'Equateur mercredi le 29 Juillet à 12h30 pour déjeuner et ensuite démarrer avec la réunion du Cluster Logistique à 14h00.

#### Contacts :

Christian Fortier

*Coordinateur du Cluster Logistique*

[christian.fortier@wfp.org](mailto:christian.fortier@wfp.org)

Martin Nseke

*UNHAS Air Movement Officer*

[martin.nseke@wfp.org](mailto:martin.nseke@wfp.org)